РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Плотниковского сельсовета

Каменского района Алтайского края

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**15.08.2024№ 24 с. Луговое**

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Плотниковский сельсовет Каменского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 20.12.2019 N 528 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Алтайского края», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьей34 Устава муниципального образования Плотниковский сельсовет Каменского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Плотниковский сельсовет Каменского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним (далее-«план мероприятий») (прилагается).

2. Администраторам доходов бюджета муниципального образования Плотниковский сельсовет Каменского района Алтайского края (далее-администраторам доходов) обеспечить реализацию плана мероприятий.

3. Администраторам доходов ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, обеспечить формирование отчетности о реализации мероприятий плана.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с01.01.2024.

Глава сельсовета Л.А.Скоробогатова

 УТВЕРЖДЕН постановлением

 Администрации Плотниковского

 Сельсовета Каменского района

Алтайского края

 от 15.08.2024 № 24\_\_\_\_

| **ПЛАН**мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Плотниковский сельсовет Каменского района Алтайского края (далее- бюджет сельского поселения), пеням и штрафам по ним1 |
| --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам
 |
| 1.1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеням и штрафам по ним | постоянно |
| 1.2 | Проведение инвентаризации расчетов с должниками, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной, безнадежной к взысканию | ежеквартально |
| 1.3 | Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам | ежеквартально |
| 1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет сельского поселения (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию
 |
| 2.1. | Направление должнику требования (претензии) о погашении образовавшейся задолженности | в сроки, установленные для направления требования (претензии)) |
| 2.2. | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставление отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | по мере возникновения необходимости |
| 1 | 2 | 3 |
| 2.3. | Направление в случае возникновения процедуры банкротства должника требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве. | в сроки, установленные законодательством о банкротстве |
| 3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам |
| 3.1 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | в сроки, установленные процессуальным законодательством |
| 3.2 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | в сроки, установленные процессуальным законодательством |
| 3.3 | Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | в сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве |
| 4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам |
| 4.1 | Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д. | по мере возникновения необходимости |
| 4.2 | Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства | ежеквартально |

1 Регламентом реализации полномочий администратора доходов районного бюджета, бюджета городского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, принятым в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н, могут предусматриваться дополнительные мероприятия, необходимые для реализации настоящего плана.